

Приложение 1
к приказу от 11.11.16 № 193/6-0

Принято
на заседании педагогического совета
« 11 » 11 2016 г.
Протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ИРМО
«Большереченская СОШ»
Сычева Н.В.
« 11 » 11 2016 г.

Положение о режиме занятий обучающихся МОУ ИРМО «Большереченская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом МОиН РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011 г.); Уставом МОУ ИРМО «Большереченская СОШ».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования МОУ ИРМО «Большереченская СОШ» (далее – школа).
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями), работниками школы.
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс регламентируется учебным планом, разрабатываемым школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, звонков, которые ежегодно утверждаются приказом директора школы.
- 2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.
- 2.3. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся: 1 класса — 33 учебные недели, 2–11 классов — не менее 34 учебных недель без учета государственной (итоговой) аттестации.
- В 9-х и 11-х классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул (9 классы) определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.
- 2.5. Общее образование реализуется по уровням образования: начальное общее 1-4 классы, основное общее 5-9 классы, среднее общее образование 10-11 классы.
- 2.6. Учебный год на уровне начального и основного общего образования делится на 4 четверти, на уровне среднего общего образования – на 2 полугодия.
- 2.7. Обучение в школе ведется: в 1-х классах по 5-ти дневной учебной неделе; во 2-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.9. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май – по 4 урока по 45 минут каждый.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.10. Учебные занятия в школе начинаются в 8 часов 30 минут по утвержденному расписанию.

2.11. Расписание звонков уроков размещается на информационном стенде.

2.12. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации школы номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников школы.

2.13. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.14. По окончании урока обучающиеся и учитель выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен обеспечивают безопасность жизни и здоровья обучающихся, несут ответственность за их поведение.

2.15. Дежурство педагогов, классных коллективов и классных руководителей определяется графиком дежурства, составленным заместителем директора по воспитательной работе и утвержденным директором школы.

2.16. Время работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, дежурного учителя – за 20 минут.

2.17. Организацию образовательного процесса в классе осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностной инструкцией.

2.18. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного согласования с директором или дежурным администратором.

2.19. Ответственному за пропускной режим школы запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения и документа, удостоверяющего их личность.

2.20. Педагогическим работникам запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся организуются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.21. Запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и др.) без приказа директора школы.

2.22. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное и (или) физическое воздействие на обучающихся.

2.23. Все отметки ежедневно выставляются в классный журнал (в том числе электронный журнал) с фиксацией домашнего задания.

2.24. В школе организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.25. Обучающиеся допускаются к занятиям в школе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.26. В школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.27. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендации.

2.28. Питание обучающихся осуществляется в школьной столовой по графику, который утверждается директором школы ежегодно.

2.29. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами (объявление карантина, приостановление образовательного процесса в связи с устойчивым понижением температуры наружного воздуха и т.д.).

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений, утвержденным директором школы.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы и проведения инструктажа по технике безопасности, правилам дорожного движения и т.д. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

4.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется соответствующим локальным актом школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.